



COMPROMISO PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y RECEPCIÓN Y COMPROMISO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y BUEN TRATO A LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA "PERIFERIA PROTEGE"

El/La abajo firmante, D./Dña. _____, con D.N.I. _____ y domicilio en C/Avda/Plaza _____, C.P. _____; población _____, Provincia _____, País _____; con Tlf. _____ - _____ y E-mail: _____.

En el marco de la relación que le une con Asociación Periferia (G46974564), **SE COMPROMETE A:**

1. No revelar a persona alguna ajena a Asociación Periferia, sin su consentimiento, la información referente a la que haya tenido acceso en el desempeño de sus funciones en Centro de Día Periferia, excepto en el caso de que ello sea necesario para dar debido cumplimiento a obligaciones del abajo firmante o de la entidad impuestas por las leyes o normas que resulten de aplicación, o sea requerido para ello por mandato de la autoridad competente con arreglo a Derecho.
2. Utilizar la información a que alude el apartado anterior únicamente en la forma que exija el desempeño de sus funciones en Centro de Día Periferia y no disponer de ella de ninguna otra forma o con otra finalidad.
3. No utilizar en forma alguna cualquier otra información que hubiese podido obtener prevaleciéndose de su condición de personal laboral de Asociación Periferia, y que no sea necesaria para el desempeño de sus funciones en Centro de Día Periferia.
4. Cumplir, en el desarrollo de sus funciones en Centro de Día Periferia, la normativa vigente, nacional y comunitaria, relativa a la protección de datos de carácter personal y, en particular, al Reglamento General de Protección de Datos 679/2016 y la Ley Orgánica 3/2018 o cualquier otra norma que las sustituya en el futuro.
5. Cumplir los compromisos anteriores incluso después de extinguida, por cualquier causa, la relación laboral que le une con Asociación Periferia.

FICHEROS AUTOMATIZADOS

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos 679/2016 y la Ley Orgánica 3/2018, por el que se aprueba las medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal, siendo usuario autorizado del sistema informático con acceso a los datos de carácter personal incluidos en los Ficheros cuyo Responsable es el abajo indicado, adquiere el compromiso de:

1. Memorizar su clave de acceso.
2. Mantener en secreto su contraseña de acceso, teniendo prohibido comunicarla de cualquier modo, no deben por lo tanto escribirla en un papel a forma de recordatorio.
3. Mantener en secreto cualquier dato al que tengan acceso. Este compromiso debe mantenerse aun cuando sus funciones en la organización hayan cesado.
4. Los usuarios autorizados que realicen impresiones de los datos protegidos deben asegurarse de que no se quedan en lugares con acceso a personal no autorizado.
5. Cerrar su sesión antes de ausentarse temporalmente de su puesto de trabajo.
6. Mantener el monitor de forma que ninguna persona no autorizada tenga acceso a los datos.
7. No tiene permitido sacar información fuera de local de tratamiento de datos sin consentimiento expreso del Responsable del Fichero.

Y reconoce que el incumplimiento de las obligaciones indicadas, el acceso a la información por Usuario no autorizado, la asignación de procesos o transacciones no necesarios para la función encomendada y la falta de custodia o secreto de la identificación personal de acceso, dará lugar a la exigencia de responsabilidades administrativas, en concreto las establecidas en el Título VIII. Procedimientos en caso de posible vulneración de la normativa de protección de datos y en el Título IX. Régimen sancionador de la Ley Orgánica 3/2018, así como a responsabilidades de cualquier otra naturaleza, incluso penales.



CESIÓN DATOS E IMAGEN PERSONAL

Soy conocedor/a de que mis datos personales recogidos en el contrato han sido incorporados en las bases de datos de Centro de Día Periferia, para la gestión interna de la relación empresa-empleados y cedidos a las Administraciones públicas en cumplimiento de la normativa laboral, de Seguridad Social y Tributaria.

Me comprometo a comunicar por escrito a la empresa cualquier modificación que se produzca en los datos aportados.

De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018 soy conocedor de tener derecho en cualquier momento a acceder, rectificar o cancelar los datos referentes a mi persona incluidos en las bases de datos de Centro de Día de Inserción Sociolaboral de Menores Periferia (Asociación Periferia) en la siguiente dirección: C/ Hermanos Maristas, nº 17-Bajo – 46013 Valencia.

Así mismo, sabiendo que el derecho a la propia imagen está reconocido en el artículo 18.1 de la Constitución y regulado por la ley 5/1982, de 5 de mayo, de Protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, doy mi consentimiento a la dirección de este centro para poder publicar fotografías o filmaciones (correspondientes a actividades del centro, u otros servicios organizados por el centro o Asociación Periferia, su Escuela Deportiva a través de Atlètic Club na rovella y publicadas en revistas, trípticos informativos, presentaciones informáticas o páginas web de la Asociación, películas, o entidades que trabajan con Asociación Periferia en Red donde mi imagen sea claramente identificada o identificable.

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES

A los efectos de dar cumplimiento al artículo 8.5 de la Ley 45/2015 del Voluntariado DECLARO DE FORMA RESPONSABLE QUE NO TENGO ANTECEDENTES PENALES no cancelados relativos a los siguientes delitos: violencia doméstica o de género; por atentar contra la vida, la integridad física; la libertad; la integridad moral; la libertad e indemnidad sexual del otro cónyuge o de los hijos; delitos de tráfico ilegal o inmigración clandestina de personas; delitos de terrorismo en programas cuyos destinatarios hayan sido o puedan ser víctimas de estos delitos.

AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD EN MI NOMBRE DEL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES DEL REGISTRO CENTRAL DE DELINCUENTES SEXUALES

SOLICITO a los efectos de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, y la ley 45/2015 de voluntariado para Trabajar con Menores, la expedición de un certificado de antecedentes penales del Registro Central de Delinquentes Sexuales y para ello, y AUTORIZO a la Dirección Responsable del Centro, a tramitarlo y recogerlo en mi nombre tantas veces sea necesario para el cumplimiento de los plazos legales, siempre que dure mi relación con Asociación Periferia. Con todo me comprometo a presentar este documento en la entidad tantas veces se me requiera.

RECEPCIÓN Y COMPROMISO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y BUEN TRATO A LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA "PERIFERIA PROTEGE"

DECLARO QUE he recibido una copia de la "Política de protección y buen trato a la infancia y adolescencia PERIFERIA PROTEGE", incluido su "código de conducta". Que he sido informado/a que Asociación Periferia exige el cumplimiento del mismo, a la cual me adhiero y pongo todo mi apoyo para ponerla en práctica. Y que no estoy en imputación ni investigación en algún procedimiento penal por delitos de naturaleza sexual o por haber atentado contra los derechos de un menor, ni haber tenido antecedentes policiales por conductas relacionadas con tales delitos o contra dichos derechos.

Y para que surta plenos efectos, firmo la presente declaración y me hago responsable frente a Asociación Periferia y frente a terceros de cualquier daño que pudiera derivarse para unos u otros del incumplimiento de los compromisos anteriores, en Valencia a ____ de _____ de 20 ____.

Firmado: _____